



بسمه تعالی

حوزه معاونت پژوهش و فناوری

فرم سوابق علمی اعضاء هیئت علمی جهت شرکت در کنفرانس های علمی داخلی کشور

مدارک لازم جهت مطرح شدن تقاضای شرکت در کنفرانس های علمی داخلی کشور

۱. ارائه اصل پذیرش مقاله به نام فرد و دانشگاه آزاد اسلامی واحد یادگار امام خمینی (ره) شهر ری.

۲. ارائه تصویر کامل مستندات و فراخوان سمینار (تصویر بروشور، کاتالوگ یا وب سایت کنفرانس/کنگره/همایش/سمینار)

شامل:

- هزینه های ثبت نام

- محل پرداخت هزینه ها

- شماره حساب

۳. ارائه مقاله کامل به زبان رسمی سمینار به همراه چکیده فارسی و انگلیسی

۴. تکمیل فرم درخواست هزینه ثبت نام و شرکت در مجامع داخلی

۵. تسهیلات مشمول مقالاتی است که به صورت Full Text در مجموعه مقالات با آدرس صحیح به شکل زیر چاپ و توسط نفر اول ارائه دهنده مقاله به صورت سخنرانی ارائه شده باشد.

به طور مثال:

دانشگاه آزاد اسلامی، واحد یادگار امام خمینی (ره)، گروه مسابداری، دانشکده مدیریت و مسابداری، تهران، ایران.

**Department of Management, college of Management and Accounting,  
Yadegar-e-Imam Khomeini (RAH) shahre-ry Branch, Islamic Azad University, Tehran,  
Iran.**

(برای گروه هایی که دانشکده مستقل ندارند درج نام گروه تخصصی کافی می باشد.)

از هر یک از موارد فوق یک نسخه کپی تهیه و به دفتر امور پژوهشی دانشکده ارائه گردد.

\*\*\*\*\*

توضیح: باتوجه به اینکه تقاضای اساتید محترم نیازمند بررسی می باشد (بررسی تاریخچه کنفرانس، کمیته علمی، حامیان کنفرانس و ...) لذا ضروری است پس از دریافت پذیرش مقاله، بلافاصله تمامی مدارک اشاره شده فوق تحویل دفتر رئیس امور پژوهشی دانشکده گردد. دفتر امور پژوهشی دانشکده نیز موظف است مدارک متقاضی را حداقل یک هفته قبل از برگزاری شورای پژوهشی واحد پس از بررسی های اولیه (در صورت کامل بودن) جهت طرح در شورای پژوهشی واحد به حوزه معاونت پژوهشی ارسال گردد. در غیر اینصورت امکان بررسی مدارک در شورا وجود ندارد.

\*\*\*\*\*

« مدارک لازم جهت تأیید نهایی سفر »

۱. گواهی ارائه مقاله در همایش.

۲. اصل مقاله ارائه شده در کنفرانس به صورت Full Text

۳. بلیط رفت و برگشت

۴. اصل فاکتور هزینه اسکان

۵. رسید پرداخت هزینه ثبت نام

تبصره: مدارک تأییدیه سفر فقط تا یکماه پس از برگزاری کنفرانس قابل بررسی می باشد.

از هر یک از موارد فوق یک نسخه کپی تهیه و به دفتر امور پژوهشی دانشکده ارائه گردد.



دانشگاه آزاد اسلامی  
واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری

معاونت محترم پژوهش و فناوری.....

با سلام و احترام:

به استحضار می‌رساند مقاله اینجانب تحت عنوان.....  
به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری در کنفرانس/کنگره/همایش / سمینار.....  
که در شهر..... در تاریخ..... برگزار می‌شود، به شکل سخنرانی پذیرفته شده  
است. خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به پرداخت هزینه های کنفرانس/کنگره/همایش/سمینار در چارچوب آیین نامه مصوب دانشگاه آزاد  
اسلامی اقدام مقتضی مبذول گردد. ضمناً مدارک ذیل به پیوست تقدیم می‌شوند:

۱. تصویر نامه پذیرش رسمی مقاله به نام واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری برای نگارنده با قید عنوان مقاله و نحوه ارائه مقاله
۲. تصویر بروشور، کاتالوگ یا وب سایت کنفرانس/کنگره/همایش/سمینار که هزینه های ثبت نام و محل پرداخت هزینه ها و یا شماره حساب درج گردیده است.
۳. تصویر چکیده فارسی یا چکیده انگلیسی و متن کامل مقاله به نام فرد ودانشگاه آزاد اسلامی واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری
۴. برآورد هزینه ها:

ردیف	شرح هزینه	مبلغ (ریال)
۱	ثبت نام	
۲	هتل	
۳	بلیط رفت و برگشت	
	جمع هزینه ها	

۵. ضمناً اینجانب متعهد می‌گردم که مقاله را به دانشگاه آزاد اسلامی و واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری ارائه نموده و در صورت عدم چاپ متن کامل مقاله در کتابچه یا CD همایش هیچگونه ادعایی در خصوص پرداخت هزینه ها نداشته و تابع تصمیمات شورای پژوهشی واحد در این خصوص می‌باشم.

عضو هیأت علمی تمام وقت  نیمه وقت

شماره تماس ضروری:

نام و نام خانوادگی متقاضی:.....

امضاء..... تاریخ.....